



Deliberazione della Conferenza dei Servizi

n. 2

del 09.04.2026

Oggetto: PLUS 21. Autorizzazione utilizzo risorse regionali per potenziamento Ufficio di Piano

L'anno **2026** addì **9** del mese di **Aprile**, convocata formalmente, si è riunita alle ore 12.30 in modalità da remoto la Conferenza dei Servizi del PLUS 21.

All'appello risultano:

Comune	Cognome e nome	Qualifica	Presente
Città Metropolitana di Cagliari		/	NO
ASL Cagliari		/	NO
Monastir	Maria Giulia Putzu	Assessore Politiche Sociali	
Monserrato	Claudia Lerz	Assessore Politiche Sociali	SI
Nuraminis			NO
Quartucciu	Maria Grazia Fois	Assessore Politiche Sociali	SI
Selargius	Sandro Porqueddu	Assessore Politiche Sociali	SI
Sestu	Mario Alberto Serrau	Assessore Politiche Sociali	SI
Settimo San Pietro	Gianluigi Puddu	Sindaco	SI
Ussana	Emidio Contini	Sindaco	SI

Premesso che:

- la legge 8 novembre 2000, n. 328 (Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali), all'articolo 19 individua il Piano di Zona quale strumento fondamentale per la realizzazione del sistema integrato dei servizi e degli interventi socio-sanitari;
- la legge regionale 23 dicembre 2005, n. 23 (Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1998. Riordino delle funzioni socio-assistenziali), all'articolo 20 individua nel Piano Locale Unitario di Servizi (PLUS) lo strumento di programmazione locale del sistema integrato dei servizi alla persona;
- la Giunta Regionale, con delibera n. 40/32 del 6 ottobre 2011 ha emanato le Linee guida per la predisposizione dei Piani Locali Unitari dei Servizi (PLUS) triennio 2012-2014, prorogate con la deliberazione n. 55/15 del 13 dicembre 2017 sino all'approvazione delle nuove Linee guida e tutt'ora vigenti;

Visti:

- l'Accordo di Programma sottoscritto in data 19 maggio 2021 dai rappresentanti legali degli otto Comuni facenti parte dell'ambito Plus Cagliari 21, della Città Metropolitana di Cagliari e della ATS Sardegna e dove il Comune di Selargius viene individuato nuovo capo fila;
- la Convenzione sottoscritta in data 09 agosto 2021 per l'esercizio della gestione associata degli interventi inerenti suddetto Plus;
- il nuovo Accordo di Programma sottoscritto in data 25 novembre 2025;

Considerato che:

- la nuova convenzione dovrà, a breve, essere approvata dai rispettivi organi e sottoscritta dai rappresentanti legali facenti parte dell'Ambito Plus;
- per garantire la continuità amministrativa è ancora vigente, fino all'approvazione della nuova, quella stipulata in data 09 agosto 2021;

Preso atto che:

- nella convenzione tutt'ora vigente è previsto che i Comuni più popolosi mettano a disposizione dell'Ufficio di Piano proprio personale al fine di potenziarlo e consentirgli il raggiungimento degli obiettivi previsti dal vigente Piano Nazionale dei Servizi e degli interventi sociali;
- i Comuni coinvolti hanno provveduto con scadenze diverse all'assunzione di personale per tale finalità, ad eccezione del Comune di Monserrato così come stabilito dall'Accordo di Programma sottoscritto il 25 novembre 2025;
- l'intendimento di garantire una stabile struttura all'Ufficio di Piano è stato vanificato dal continuo turn-over del personale che nei quattro anni di gestione da parte del Comune di Selargius ha visto l'alternarsi di n. 5 istruttori amministrativo/contabili;
- attualmente l'Ufficio di Piano è costituito da n. 2 funzionari EQ assistenti sociali, da n. 1 funzionario EQ amministrativo e da n. 2 istruttori;

Verificato che dal 1° aprile 2026 anche il funzionario amministrativo, assunto dal Comune di Selargius, ha cessato per dimissioni volontarie per passare ad altro Ente;

Preso atto, ancora, che, sulla base del concorso indetto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali per il rafforzamento dei servizi sociali, non si conosce con certezza, allo stato attuale, né il numero delle figure che potrebbero prendere servizio presso l'Ufficio di Piano del Plus 21 né la decorrenza della presa in servizio di tale personale, considerando anche il fatto che per la piena operatività dello stesso sarà necessario attendere il completamento del corso di formazione che sarà organizzato dall'ANCI;

Considerato che in tale situazione di incertezza e di carenza d'organico non sarebbe possibile garantire la prosecuzione di parte degli interventi in atto e di quelli che dovranno essere attivati a breve sulla base

delle nuove assegnazioni ministeriali e regionali (per es. potenziamento del Centro per la Famiglia, Affidamento familiare, ecc.), vanificando la piena operatività dell'Ufficio di Piano ed il raggiungimento degli obiettivi;

Preso atto, pertanto, della necessità di garantire un concreto potenziamento all'Ufficio di Piano, almeno fino a quando non si riuscirà a dare una piena stabilità al medesimo con proprio personale, attraverso un supporto amministrativo e gestionale costante che possa comprendere anche un empowerment degli operatori sociali per l'attuazione in particolar modo delle politiche di contrasto alla povertà in modo tale da dare esecuzione alla propria delibera n.1/2026 con la quale è stata approvata la programmazione della quota servizi fondo povertà 2024/2026 ed al fine di supportare l'ufficio nelle fasi di programmazione, monitoraggio e rendicontazione delle diverse fonti di finanziamento;

Ritenuto necessario, pertanto, autorizzare il Coordinatore dell'Ufficio di Piano ad utilizzare le risorse necessarie e attualmente disponibili nei capitoli di spesa finanziati con le risorse regionali e con le risorse della gestione associata per un importo non superiore ad € 85.000, IVA compresa, al fine di appaltare per n. 12 mesi dalla data di affidamento, con eventuale rinnovo di ulteriori 12 mesi, il servizio di supporto amministrativo/contabile nella gestione economico-finanziaria delle risorse assegnate al Plus;

Dato atto che nel contempo verrà ridotto l'impegno relativo alla copertura del costo del dimissionario Funzionario Amministrativo dal mese di aprile 2026 in poi, creando ulteriore disponibilità per l'attuazione degli interventi in gestione associata;

Ritenuto di dover precisare che nell'individuazione dell'operatore economico si dovrà porre particolare attenzione all'esperienza, almeno triennale, nell'attività di supporto all'Ufficio di Piano, con particolare riferimento alla programmazione, monitoraggio e rendicontazione delle risorse assegnate, e con l'impegno di mettere a disposizione a tempo pieno una figura già esperta in questo genere di attività;

DELIBERA

Di autorizzare l'utilizzo dell'importo massimo di € 85.000,00 a valere sulle risorse che la Regione Sardegna trasferisce ai Plus per l'attuazione del sistema integrato dei servizi alla persona (L.R. 23/2005) e sulle risorse della gestione associata;

Di autorizzare il coordinatore del PLUS 21 a procedere con gli adempimenti necessari sulla base di quanto stabilito nel presente atto.

FIRMATO DAI SINDACI, ATS, CITTA' METROPOLITANA PRESENTI ALL'ADOZIONE DELL'ATTO



La Città Metropolitana di Cagliari
ASSENTE



La ASL Cagliari
ASSENTE



L'amministrazione comunale di Monastir
Rappresentata dall'Assessore Politiche Sociali Maria Giulia Putzu



L'amministrazione comunale di Nuraminis
ASSENTE



L'amministrazione comunale di Monserrato
Rappresentata dall'Assessora Politiche Sociali Claudia Lerz



L'amministrazione comunale di Quartucciu
Rappresentata dall'Assessore Politiche Sociali Maria Grazia Fois



L'amministrazione comunale di Selargius
Rappresentata dall'Assessore Politiche Sociali Sandro Porqueddu



L'amministrazione comunale di Sestu
Rappresentata dall'Assessore Politiche Sociali Mario Alberto Serrau



L'amministrazione comunale di Settimo San Pietro
Rappresentata dal Sindaco Gianluigi Puddu



L'amministrazione comunale di Ussana
Rappresentata dal Sindaco Emidio Contini